**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
**«МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.»**

**368006, Республика Дагестан,**
**г. Хасавюрт, ул. Энергетическая 70**

**ОГРН 1080500001174**
**ИНН 0544003751**
**КПП 054401001**

**Тел: 89379280308**
**E-mail:**
**medrese.usupova@mail.ru**

# ПРИКАЗ № ___

**г. Хасавюрт**
**01.09.2026 г.**

**Об утверждении Положения о порядке заполнения, учёта и выдачи справок об обучении или о периоде обучения установленного Медресе образца**

В соответствии с ч. 3 и 12 ст. 60, ч. 4 ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» и Уставом Медресе,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке заполнения, учёта и выдачи справок об обучении или о периоде обучения установленного медресе образца (далее — Положение).
2. Утвердить формы документов, подтверждающих обучение, согласно Приложениям № 1–3 к Положению.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе обеспечить наличие бланков документов, ознакомление работников учебной части с настоящим Положением, ведение Журнала учёта выдачи документов.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор** **М. А. Магомедов**

**С приказом ознакомлены:**

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.

Подписан: ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.
DN: ИНН ЮЛ=0544003751, СНИЛС=13659747406, ОГРН=1080500001174, ИНН=050603445107, C=RU, S=05 Республика Дагестан, L=ХАСАВЮРТ Г., STREET="УЛ. ХАЧИЛАЕВА, Д. 1", O=ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю. , CN=ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю., T=ДИРЕКТОР, G=МАГОМЕД АБДУЛГАМИДОВИЧ, SN=МАГОМЕДОВ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2026-10-22 15:46:04
Foxit PhantomPDF Версия: 9.6.0

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
**«МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.»**

**368006, Республика Дагестан,**
**г. Хасавюрт, ул. Энергетическая 70**

**ОГРН 1080500001174**
**ИНН 0544003751**
**КПП 054401001**

**Тел: 89379280308**
**E-mail:**
**medrese.usupova@mail.ru**

**УТВЕРЖДАЮ**
**директор ПДИОРО**
**«Медресе имени Юсупова А. Ю.»**
**_____ М. А. Магомедов**
**от «01» сентября 2026 г. № ___**

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о порядке заполнения, учёта и выдачи справок об обучении или о периоде обучения установленного Медресе образца

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, порядок заполнения, учёта и выдачи документов, подтверждающих обучение (в том числе частичное) в ПДИОРО «Медресе имени Юсупова А. Ю.» (далее — Медресе).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ч. 3 и 12 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — ФЗ-273), согласно которым документы об образовании и (или) о квалификации, форма которых не установлена указанным Федеральным законом, выдаются образовательной организацией самостоятельно;

- ч. 4 ст. 62 ФЗ-273, согласно которой справка об обучении или о периоде обучения выдаётся по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией;

- ч. 3 ст. 60 ФЗ-273, согласно которой документ об образовании указанного образца выдаётся лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, образовательной организацией, не имеющей государственной аккредитации;

- ч. 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях регламентации выдачи справок лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации;

- приказом Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

- Уставом Медресе.

1.3. Медресе осуществляет образовательную деятельность по образовательной программе подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций с присвоением квалификации «Служитель исламского культа» на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Медресе не имеет государственной аккредитации по реализуемой образовательной программе. В соответствии с ч. 3 и 12 ст. 60, ч. 4 ст. 62 ФЗ-273 документы об обучении и квалификации, форма которых не установлена законодательством об образовании, разрабатываются и утверждаются Медресе самостоятельно.

1.5. Документы, подтверждающие обучение, выдаются обучающимся и выпускникам Медресе бесплатно.

1.6. Настоящее Положение принято с учётом мнения совета обучающихся и педагогического совета Медресе.

**2. Виды документов, подтверждающих обучение**

2.1. Медресе выдаёт следующие документы, форма которых установлена Медресе самостоятельно:

- заявление о выдаче справок (Приложение № 1);

- справка о периоде обучения (Приложение № 2) — выдаётся лицу, отчисленному в связи с переводом в другое образовательное учреждение, с положительными результатами промежуточной аттестации;

- справка о периоде обучения (Приложение № 3) – выдается лицу, отчисленному из Медресе (не прошедшему итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации) с указанием изученных дисциплин, объёма часов, формы контроля и полученных оценок. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях регламентации выдачи справок лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации.

- справка об обучении по месту требования (Приложение № 4) — краткая справка для представления в военкомат, органы социальной защиты, иные органы и организации.

2.2. Документы, не предусмотренные настоящим Положением (выписки из приказов, заверенные копии документов из личного дела и т.д.), оформляются в общем порядке делопроизводства в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016.

**3. Порядок выдачи документов**

3.1. Документы выдаются на основании письменного заявления обучающегося (выпускника) или его законного представителя. В заявлении указываются: Ф.И.О., курс/год обучения, вид запрашиваемого документа, количество экземпляров, цель получения (по желанию).

3.2. Срок выдачи документа — не позднее 3 рабочих дней с даты подачи заявления.

3.3. Документы выдаются лично под подпись в Журнале учёта выдачи документов либо по нотариально удостоверенной доверенности. По заявлению получателя документ может быть направлен почтой заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.4. Выдача всех документов производится бесплатно. Плата за выдачу документов, подтверждающих обучение, не допускается.

3.5. При утрате документа выдаётся дубликат на основании заявления и акта служебной проверки. Дубликат оформляется с отметкой «Дубликат» и указанием даты выдачи дубликата.

3.6. Для несовершеннолетних обучающихся документы выдаются с учёта согласия родителей (законных представителей).

**4. Порядок заполнения документов**

4.1. Документы заполняются на русском языке. Наименования исламских дисциплин могут указываться с приведением арабских наименований терминов.

4.2. Обязательные реквизиты документов:

- полное наименование организации — ПДИОРО «Медресе имени Юсупова А. Ю.»;
- номер лицензии на осуществление образовательной деятельности, дата и орган, выдавший лицензию;
- адрес, ОГРН, ИНН;
- регистрационный номер и дата выдачи документа;
- Ф.И.О. получателя, дата рождения;
- форма обучения (очная), специальность «Служитель исламского культа»;
- период обучения, курс/группа;
- перечень дисциплин, объём часов, форма контроля, оценки (для справок о периоде обучения);
- подпись директора, печать Медресе.

4.3. Исправления, подчистки и помарки в документах не допускаются. При обнаружении ошибки выдаётся новый документ с отметкой «Взамен ранее выданного».

4.4. Документы подписываются директором Медресе (или лицом, исполняющим его обязанности). Использование факсимильной подписи не допускается.

4.5. Документы заверяются печатью Медресе.

**5. Учёт и хранение документов**

5.1. Каждый выданный документ регистрируется в Журнале учёта выдачи документов с указанием: порядкового номера, даты выдачи, Ф.И.О. получателя, вида документа, регистрационного номера документа, основания выдачи (заявление), подписи получателя.

5.2. Копии всех выданных документов (или корешки) хранятся в личном деле обучающегося.

5.3. Журнал учёта выдачи документов хранится в Медресе не менее 50 лет.

5.4. Бланки документов хранятся в учебной части как документы строгой отчётности.

**6. Специфика Медресе**

6.1. Обучение ведётся по образовательному стандарту среднего профессионального исламского образования (ОС СПИО).

6.2. Итоговая аттестация не является государственной. Документ об образовании (диплом) выдаётся установленного Медресе образца.

6.3. Квалификация соответствуют специфике по образовательной программе подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций с присвоением квалификации «Служитель исламского культа»

6.4. В соответствии с Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» вероисповедание является условием обучения в Медресе.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения приказом директора Медресе.

7.2. Изменения и дополнения вносятся приказом директора Медресе с учётом мнения совета обучающихся и педагогического совета.

7.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Медресе.

*Приложение 1. Заявление о выдачи справок*

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
**«МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.»**

**368006, Республика Дагестан,**
**г. Хасавюрт, ул. Энергетическая 70**

**ОГРН 1080500001174**
**ИНН 0544003751**
**КПП 054401001**

**Тел: 89379280308**
**E-mail:**
**medrese.usupova@mail.ru**

**Директору ПДИОРО**
**«Медресе имени Юсупова А. Ю.»**
**Магомедову М. А.**
**от обучающегося ____ курса**
**_____**
**(Ф. И. О. обучающегося)**

**Заявление**

Прошу выдать мне справку …...

Дата: «___» _____ 20__ г. _____
(подпись обучающегося)

*Приложение 2. Справка о периоде обучения*

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
**«МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.»**

**368006, Республика Дагестан,**
**г. Хасавюрт, ул. Энергетическая 70**

**ОГРН 1080500001174**
**ИНН 0544003751**
**КПП 054401001**

**Тел: 89379280308**
**E-mail:**
**medrese.usupova@mail.ru**

Исх. № ___ от «___» _____ 20__ г.

**Справка о периоде обучения**

Дана _____, _____ года рождения, в том, что он(а) обучался(ась) в Профессиональной духовной исламской образовательной религиозной организации «Медресе имени Юсупова А. Ю.» по образовательной программе подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций с присвоением квалификации «Служитель исламского культа» (среднее профессиональное исламское образование), очная форма обучения, с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Уровень образования, на основании которого поступил обучающийся: основное общее образование (9 кл.) или среднее общее образование (11 кл.).

Перечень и объём изученных учебных дисциплин, пройденных практик, оценки:

| № п/п | Наименование учебной дисциплины | Объём в часах | Форма контроля | Оценка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |

Справка выдана для представления по месту требования.

Директор Магомедов М. А.

*Приложение 3. Справка о периоде обучения*

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
**«МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.»**

**368006, Республика Дагестан,**
**г. Хасавюрт, ул. Энергетическая 70**

**ОГРН 1080500001174**
**ИНН 0544003751**
**КПП 054401001**

**Тел: 89379280308**
**E-mail:**
**medrese.usupova@mail.ru**

Исх. № ___ от «___» _____ 20__ г.

**Справка о периоде обучения**

**лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность.**

Дана _____, _____ года рождения, в том, что он(а) обучался(ась) в Профессиональной духовной исламской образовательной религиозной организации «Медресе имени Юсупова А. Ю.» по образовательной программе подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций с присвоением квалификации «Служитель исламского культа» (среднее профессиональное исламское образование), очная форма обучения, с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Уровень образования, на основании которого поступил обучающийся: основное общее образование (9 кл.) или среднее общее образование (11 кл.).

Перечень и объём учебных дисциплин и практик, получивших неудовлетворительные оценки:

| № п/п | Наименование учебной дисциплины | Объём в часах | Форма контроля | Оценка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | | | | |

Основание выдачи справки:

_____

(например: «отчислен по собственному желанию», «не прошёл ИА», «освоил часть программы»)

Справка выдана для представления по месту требования.

Директор Магомедов М. А.

***Приложение 4. Справка об обучении***

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДУХОВНАЯ ИСЛАМСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
**«МЕДРЕСЕ ИМЕНИ ЮСУПОВА А. Ю.»**

**368006, Республика Дагестан,**
**г. Хасавюрт, ул. Энергетическая 70**

**ОГРН 1080500001174**
**ИНН 0544003751**
**КПП 054401001**

**Тел: 89379280308**
**E-mail:**
**medrese.usupova@mail.ru**

*Угловой штамп организации*
*(бланк с указанием наименования, адреса, телефона)*

**СПРАВКА**
**об обучении в Профессиональной духовной исламской образовательной религиозной организации «Медресе имени Юсупова А. Ю.»**

№ _____
от «_____» _____ 20__ г.

Выдана гражданину

_____
(фамилия, имя, отчество)

«____» _____ _____ года рождения,
в том, что он в 20__ году поступил, имея *основное общее / среднее общее или среднее профессиональное образование*,

в **Профессиональную духовную исламскую образовательную религиозную организацию «Медресе имени Юсупова А. Ю.»** по образовательной программе **среднего профессионального исламского образования**, направленной на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций, по квалификации: «Служитель исламского культа», на базе среднего общего образования.

Образовательная организация имеет **лицензию** на осуществление образовательной деятельности: Л035-01227-05/00395152, выдана «22» мая 2015 г., выданной Министерством образования и науки Республики Дагестан, срок действия лицензии: бессрочно.

В настоящее время обучается на _____ курсе по **очной** форме обучения.

Срок получения образования по образовательной программе среднего профессионального исламского образования по очной форме обучения: 2 года 10 месяцев.

Окончание обучения в образовательной организации: 20____ г.

Справка дана для представления по месту требования.

Директор М. А. Магомедов